

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения
«Стоматологическая поликлиника №1»
г. Таганрог

ПРИКАЗ

31.08.2021 г.

№ 270-П

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
МБУЗ «СП№1» на 2021 – 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», в целях предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МБУЗ «СП№1», приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУЗ «СП№1» на 2021 – 2024 годы (далее – План) согласно приложению.
2. Заместителю главного врача по медицинской части Л.А. Васюта обеспечить выполнение Плана, а также при необходимости осуществлять разъяснение положений Плана работникам МБУЗ «СП№1».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Л.А. Васюта.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Главный врач



Ефремова А.В.

С приказом № 270-П от 31.08.2021г. ознакомлена:

 Васюта Л.А. 31.08.2021

Приложение к приказу
от 31.08.2024 № 240-П

План
мероприятий по противодействию коррупции
МБУЗ «СПН№1» на 2021 – 2024 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее комиссия) | В течение 2021-2024 гг. | лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений |
| 2 | Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУЗ «СПН№1» | Ежегодно, до 1 февраля | лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений |
| 3 | Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» | Ежегодно, до 1 февраля | лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, оператор ЭВ и ВМ |

| | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | <p>Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, юристконсульт</p> |
| 5 | <p>Участие в инструктивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых Управлением здравоохранения г. Таганрога</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений</p> |
| 6 | <p>Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении</p> | <p>Постоянно</p> | <p>руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений</p> |
| 7 | <p>Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ</p> | <p>Ежегодно</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, Комиссия</p> |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | <p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, Комиссия по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, юристконсульт</p> |
| 9 | <p>Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> | <p>В течение 2021-2024 гг.</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, Комиссия по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p> |
| 10 | <p>Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p> | <p>В течение 2021-2024гг.</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, Комиссия по</p> |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 11 | Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции | Ежегодно | | руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений |
| 12 | Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 №530н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации) | В течение 2021-2024гг. (по мере необходимости) | | лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, оператор ЭВ и ВМ |
| 13 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение | В течение 2021-2024гг. | | руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений |

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | <p>Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции</p> | <p>В течение 2021-2024гг.</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений</p> |
| 15 | <p>Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции</p> | <p>В течение 2021-2024гг. (по мере необходимости)</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, оператор ЭВ и ВМ</p> |
| 16 | <p>Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией</p> | <p>Ежегодно, до 9 декабря</p> | <p>руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений, руководители структурных подразделений</p> |
| 17 | <p>Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений</p> |

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013) | В течение 2021-2024гг. | руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений |
| 19 | Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля за выполнением | До 01.09.2021г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2021-2024гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением | руководитель учреждения |
| 20 | Представление в Управление здравоохранения г. Таганрога отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», выполнения плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы. | В порядке и сроки, определенные Управлением здравоохранения г. Таганрога | руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике и иных правонарушений |